



Contatti e Orari dei Servizi

Direzione

Don Pierluigi Ondei

Tel.: 02 4294 404

Fax: 02 4294 551; 02 4004 3451
direzione@donorionemilano.it

Ufficio Stampa e Segreteria Direzione

Alberto Farina

Tel.: 02 4294 460

Fax: 02 4004 3451
stamp@donorionemilano.it

Centralino

Tel.: 02 4294 1

Direzione Sanitaria

Roberto Naso Marvasi

Tel.: 02 4294 584

Fax: 02 4294 502
dirsan@donorionemilano.it

Direzione del Personale

Marco Landolfi

Tel.: 02 4294 582

Fax: 02 4004 3452
dirpersonale@donorionemilano.it

Direzione Tecnica

Massimo Guidali

Tel.: 02 4294 575

tecnico@donorionemilano.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico

Giulia Viganò

Tel.: 02 4294 581

Fax: 02 4004 3459
urp@donorionemilano.it

Orari apertura al pubblico:

lunedì e mercoledì
dalle ore 9.30 alle ore 11.30
martedì e giovedì
dalle ore 14.00 alle ore 16.30

Servizio Sociale

A.S. Catia Natoli

A.S. Giulia Viganò

Tel.: 02 4294 406

Fax.: 02 4004 4450
serviziosociale@donorionemilano.it

Orari apertura al pubblico:

lunedì, martedì e mercoledì
dalle ore 9.00 alle ore 12.00
mercoledì e giovedì
dalle ore 13.45 alle ore 16.30

Per colloqui e domande è necessario fissare un appuntamento

Formazione

Responsabile: *Marco Landolfi*

Referente: *Roberta Boin*

Tel.: 02 4294 582

Tel.: 02 4294 648

Fax.: 02 4004 3459

formazione@donorionemilano.it

Contabilità

Ufficio Cassa e contabilità generale

Alfonso Tartaglia

Tel.: 02 4294 410

alfonso.tartaglia@donorionemilano.it

Referente contabilità e ufficio clienti

Luca Ceci

Tel.: 02 4294 411

luca.ceci@donorionemilano.it

Orari apertura al pubblico:

da lunedì a venerdì

dalle ore 9.00 alle ore 12.00

lunedì e giovedì

dalle ore 14.00 alle ore 16.00

Fax.: 02 4004 4450

Controllo di gestione

Raffaele Besutti

Tel.: 02 4294 456

contabilita@donorionemilano.it

Servizio di Parrucchiere

Orari apertura al pubblico:

da lunedì a venerdì

dalle ore 9.00 alle ore 12.30

dalle ore 13.30 alle ore 16.30

Camera mortuaria

Orari apertura al pubblico:

da lunedì a domenica

dalle ore 8.00 alle ore 20.00

Bar

Orari apertura al pubblico:

da domenica a venerdì

dalle ore 6.30 alle ore 18.30

solo il sabato dalle 10.00 alle 18.00

Celebrazione Santa Messa

Cappella 1° Piano Padiglione "B": da lunedì a sabato alle ore 9.15
domenica e festivi alle ore 10.00

Cappella 1° Piano Padiglione "C": da lunedì a domenica alle ore 10.00

Archivio cartelle cliniche

Grazia Salerno

Tel.: 02 4294 457

Stefania Cosentino

Fax: 02 4294 502

Orari apertura al pubblico:

martedì e giovedì e venerdì

dalle ore 10.30 alle ore 12.30

lunedì dalle ore 13.30 alle ore 15.00

Servizio di riabilitazione

Coordinatore *Goran Hrutka*

Tel.: 02 4294 470

Studio medico

Tel.: 02 4294 557

Infermeria

Tel.: 02 4294 611

Accettazione riabilitazione

Tel.: 02 4294 450

Fax 02 4004 3458

fisioterapia@donorionemilano.it

coord.cureintermedie@donorionemilano.it

Orari apertura al pubblico:

da lunedì a giovedì

dalle ore 9.00 alle ore 12.00

dalle ore 14.00 alle ore 15.00

Tariffe Servizi

Tariffe servizi amministrativi e accessori (extra - esclusi dal Servizio Sanitario Regionale)

SERVIZIO	Tariffa
• Servizio di pedicure	€ 15,00
• Servizio di ortodonzia	Costo variabile in base al trattamento
• Richiesta radiografie su cauzione	€ 20,00
• Richiesta copia cartella clinica	€ 20,00

Per una migliore gestione dei rimborsi e addebiti extra ed a fronte della recente normativa circa la fatturazione elettronica, l'Istituto indica come modalità di pagamento l'addebito diretto in conto Sepa Direct Debit (RID).

• Servizio di trasporti e accompagnamento	
Pulmino interno - singolo viaggio	€ 15,00
Taxi	Costo variabile in base al tragitto
• Trasporti sanitari con mezzi autorizzati (ambulanza)	Importi massimi stabiliti dalla DGR 11/05/06 n. 2470 ¹
<i>Trasporti in Comuni con popolazione superiore ai 150.000 abitanti</i>	
Tariffa forfettaria urbana (per il Comune di Milano è compreso il trasporto all'Ospedale S. Raffaele)	€ 33,47
Tariffa forfettaria urbana da applicarsi per il trasporto di andata e ritorno dello stesso assistito compresa 1 ora di attesa	€ 52,06
Tariffa extraurbana per il percorso di andata e ritorno oltre a € 33,47 per il diritto di uscita	€ 0,74 al km
<i>Trasporti in Comuni con popolazione inferiore ai 150.000 abitanti</i>	
Tariffa forfettaria da applicarsi per ogni intervento effettuato entro un percorso di 15 km	€ 33,47
Tariffa forfettaria da applicarsi per ogni chilometro percorso oltre i 15 km comprensivo di andata e ritorno da sommarsi alla tariffa di € 33,47 per il diritto di uscita	€ 0,74 al km
Tariffa forfettaria urbana da applicarsi per il trasporto di andata e ritorno dello stesso assistito entro 15 km di percorrenza compresa 1 ora di attesa	€ 52,06
<i>Trasporti per mezzo di centro mobile di rianimazione con presenza a bordo di medico specialista</i>	
Per ogni ora o frazione di ora indipendentemente dal chilometraggio ed escluso l'onorario medico	€ 89,24
Fermo macchina per ogni ora o frazione di ora eccedente la prima ora di attesa	€ 24,17
<i>Varie</i>	
Trasporto contemporaneo di più pazienti € 11,16 per ogni paziente in aggiunta al primo e per un massimo di 2 assistiti (la tariffa complessiva viene ripartita in parti uguali tra i soggetti trasportati)	€ 11,16 per paziente
Fermo macchina per ogni ora o frazione di ora eccedente la 1 ora di attesa	€ 24,17
Servizio di accompagnamento (assistenza da parte di un operatore dell'istituto durante il trasporto e l'esecuzione della prestazione sanitaria)	€ 14,00 all'ora

¹ Delibera della Giunta della Regione Lombardia n 8./2470 del 11 maggio 2006 - Determinazioni in ordine alle quote massime di rimborsi tariffari per i servizi di trasporto sanitario che non rivestono carattere di emergenza urgenza resi direttamente a cittadini da parte di soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività di trasporto sanitario: Allegato "Rimborsi massimi da riconoscersi per i trasporti sanitari che non rivestono carattere d'urgenza e emergenza resi direttamente a cittadini da parte dei soggetti che esercitano l'attività di trasporto sanitario".

Servizi

Servizio di lavanderia

Il servizio di lavanderia come da carta dei servizi, rif. punto 18, è compreso all'interno della retta alberghiera.

Il servizio viene garantito attraverso la collaborazione con una società esterna esperta nel settore.

Per i nuovi ingressi il Servizio sociale concorda con la famiglia una fornitura anticipata di capi sufficiente per almeno di una settimana di permanenza, in modo da garantire un cambio per l'ospite in attesa che tutti i capi possano essere marcati e chippati.

Si consiglia un corredo di capi di tessuti misti. Non sono indicati i capi di lana, seta e/o delicati per evitare che vengano rovinati o danneggiati. Ogni capo compatibile con il servizio offerto, oltre ad essere marcato da una etichetta personalizzata, viene dotato di un chip elettronico in grado di contenere informazioni utili sulla vita dell'indumento, come ad esempio il numero di lavaggi effettuati.

In caso di smarrimento, danneggiamento o altro, è possibile segnalare il fatto compilando l'apposito modulo specifico, disponibile presso i Nuclei abitativi.

Servizio di odontoiatria

L'Istituto da anni si avvale della collaborazione di un odontoiatra che riceve presso l'ambulatorio interno e dedica mezza giornata a settimana alle prestazioni per i nostri ospiti.

L'ablazione e l'igiene orale sono prestazioni previste dalla carta dei servizi, rif. punto 18, comprese nella retta.

Qualora in fase di visita, si riscontrasse la necessità di effettuare altri interventi, quali avulsioni, otturazioni, protesi, potrà essere redatto un preventivo, da condividere con familiari/ospiti/ADS per accettazione o diniego.


Servizio di parrucchiera

Il locale parrucchiera si trova all'interno dell'Istituto, al piano terra, aperto dal lunedì al venerdì. Gli appuntamenti sono gestiti dal personale di nucleo.

Dal 2019, la Direzione dell'Istituto ha scelto di organizzare e modulare il servizio proponendo una nuova formula che presentiamo qui di seguito.

La carta dei servizi, rif. punto 18, prevede un servizio gratuito di taglio e piega ogni due mesi. A tal proposito l'Istituto ha predisposto una scheda con i sei interventi gratuiti.


Esaurita tale tessera gratuita di taglio e piega, ci si potrà rivolgere all'ufficio cassa per acquistare altre schede prepagate.

		DATI OSPITE	
		NAME	_____
		COGNOME	_____
		MILANO	_____
DATA ORIGINALE _____		VALIDITÀ FINO AL 31.12.2019	
TESSERA 6 INTERVENTI (SHAMPOO-TAGLIO-PIEGA)			
1)	4)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
2)	5)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
3)	6)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
SCHEDA GRATUITA PER I PRIMI 6 INTERVENTI PARRUCCHIERE COLORE — PERMANENTE ESCLUSI A PAGAMENTO			
SCHEDA NON CUMULABILE			

		DATI OSPITE	
		NAME	_____
		COGNOME	_____
		MILANO	_____
DATA ORIGINALE _____		VALIDITÀ FINO AL 31.12.2019	
TESSERA SHAMPOO + PIEGA			
1)	4)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
2)	5)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
3)	6)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
€ 35,00 COSTO SCHEDA			
<small>Definisci scheda di sei interventi shampoo + piega (90,000) con 100,000 euro dal 2.7/19</small>			
<small>Note: in caso di decesso o dimissioni in presenza di scheda incompiuta sarà emessa una nota credito che corrisponde al numero degli interventi rimasti al costo unitario di € 6,25</small>			

		DATI OSPITE	
		NAME	_____
		COGNOME	_____
		MILANO	_____
DATA ORIGINALE _____		VALIDITÀ FINO AL 31.12.2019	
TESSERA TAGLIO			
1)	4)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
2)	5)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
3)	6)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
€ 45,00 COSTO SCHEDA			
<small>Definisci scheda di sei interventi taglio (90,00) con 100,00 euro dal 2.7/19</small>			
<small>Note: in caso di decesso o dimissioni in presenza di scheda incompiuta sarà emessa una nota credito che corrisponde al numero degli interventi rimasti al costo unitario di € 7,50</small>			

Le prestazioni di colore e permanente, i cui interventi sono previsti solo a pagamento, potranno essere acquistate tramite le apposite schede presso l'ufficio cassa.

		DATI OSPITE	
		NAME	_____
		COGNOME	_____
		MILANO	_____
DATA ORIGINALE _____		VALIDITÀ FINO AL 31.12.2019	
TESSERA COLORE			
1)	4)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
2)	5)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
3)	6)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
€ 80,00 COSTO SCHEDA			
<small>Definisci scheda di sei interventi colore (90,00) con 100,00 euro dal 2.7/19</small>			
<small>Note: in caso di decesso o dimissioni in presenza di scheda incompiuta sarà emessa una nota credito che corrisponde al numero degli interventi rimasti al costo unitario di € 13,33</small>			

		DATI OSPITE	
		NAME	_____
		COGNOME	_____
		MILANO	_____
DATA ORIGINALE _____		VALIDITÀ FINO AL 31.12.2019	
TESSERA PERMANENTE			
1)	2)	DATA	DATA
_____	_____	_____	_____
€ 30,00 COSTO SCHEDA			
<small>Definisci scheda di due interventi permanente (90,00) con 100,00 euro dal 2.7/19</small>			
<small>Note: in caso di decesso o dimissioni in presenza di scheda incompiuta sarà emessa una nota credito che corrisponde al numero degli interventi rimasti al costo unitario di € 15,00</small>			

Le schede verranno conservate, suddivise per ospite, presso il locale parrucchiera.

Mission e Codice Etico

L'Istituto è un centro polifunzionale di servizi rivolti alle persone malate, disabili e anziane.

Il servizio è orientato, in un'ottica di qualità della vita, al recupero e al mantenimento delle proprie autonomie/capacità residue e, laddove non sia più possibile, ad un accompagnamento costante nella vita quotidiana e alla morte di ciascuna persona assistita.

Lo stile di Don Oriano è racchiuso nel suo famoso motto: ***“Fare del bene a tutti, fare del bene sempre, del male a nessuno”***.

La *mission* dell'Istituto è bene illustrata nelle regole scritte dallo stesso Don Luigi Oriano: “Il fine particolare e speciale della Congregazione è di propagare la dottrina e l'amore di Gesù Cristo” che vuol dire servire l'uomo per lo sviluppo integrale dell'uomo, con un'attenzione preferenziale per gli ultimi, i più poveri, le persone maggiormente in difficoltà. La comunità orionina del Piccolo Cottolengo, in sintonia con la tradizione sociale della Chiesa, è infatti al servizio delle persone in difficoltà, impegnandosi per la salvaguardia della vita umana, per la difesa dei diritti dell'uomo e la promozione integrale della persona nelle diverse età della vita.

In armonia e in continuità dello spirito del Fondatore, l'Istituto vuole essere un luogo di vita prima ancora che un luogo di cura. Le persone accolte sono considerate esseri unici e irripetibili e sono accolte in quanto persona, prima ancora che per il loro deficit, malattia o problema esistenziale. A tal proposito Don Oriano ci ha insegnato che *... nel povero, nel malato che io accolgo e curo nelle mie strutture, io riconosco il volto, la presenza di Gesù. Di fronte a me non c'è semplicemente una persona che ha bisogno di cure, che io ho il compito professionale di aiutare, ma mi trovo di fronte a Gesù Cristo stesso, che si è incarnato in ogni istituzione di dolore e sofferenza, in ogni persona bisognosa di aiuto.*

I principali valori che ispirano l'Istituto Don Oriano sono la centralità della persona e lo spirito di famiglia.

La persona assistita è al centro del processo di cura e di assistenza e qualsiasi intervento sanitario, assistenziale, educativo è orientato a garantire questa centralità. Essa è il punto attorno al quale ruotano i diversi operatori con l'obiettivo di aiutarla a vivere una vita qualitativamente accettabile, in cui le siano costantemente soddisfatti non solo i bisogni fisiologici ma anche quelli affettivi, relazionali e spirituali. Il clima che si vuole garantire è un clima familiare, caldo e accogliente come dichiarato più volte da Don Orione: *“Non riconosco come mia una casa che non si presenti come una buona famiglia cristiana”*. Al contempo il Piccolo Cottolengo di Don Orione intende offrire ai propri Utenti le cure sanitarie, assistenziali, riabilitative ed educative secondo le più recenti innovazioni scientifiche disponibili. A tal proposito Don Orione, già ai suoi tempi, affermava: *“I tempi corrono velocemente e sono alquanto cambiati e noi... dobbiamo andare e camminare alla testa dei tempi e non alla coda”*.

In conclusione, secondo Don Orione, *“Al Piccolo Cottolengo si vive allegramente, si prega, si lavora nella misura consentita dalle forze, si ama Dio, si amano e si servono i poveri. Essi non sono Ospiti, non sono dei ricoverati, ma sono dei padroni”*.

Tali principi sono ben richiamati nel **Codice Etico** (1^a ed. Novembre 2010) di cui l'Istituto si è dotato per meglio definire la sua *mission* e in ottemperanza al decreto legislativo n. 231/2001. Il Codice Etico ha il fine di:

- assicurare condizioni di apostolicità, correttezza, trasparenza ed efficienza nella conduzione delle attività aziendali in funzione della rilevanza dei servizi pubblici o privati erogati dalle Strutture della Piccola Opera della Divina Provvidenza (PODP);
- far conoscere e far rispettare, a tutte le persone che collaborano a vario titolo con le strutture della PODP sulla base di un rapporto contrattuale anche temporaneo, l'insieme dei valori e delle regole di condotta cui la PODP intende far costante riferimento nell'esercizio della sua attività, a presidio della sua reputazione e della fedeltà al Carisma Orionino.

I valori di riferimento sono: il rispetto per gli Ospiti, gli alunni, gli Utenti, i colleghi e per le regole dell'organizzazione, la giustizia, i diritti fondamentali e la mission. La Direzione di ogni Struttura della PODP vigila sull'osservanza delle norme contenute nel codice Etico, assicurando le azioni correttive da porre in essere in caso di violazione dello stesso.